



partner projektu:

FORMenergy



Wyższa Szkoła
Pedagogiczna
im. Janusza Korczaka
w Warszawie

Biuro Projektu „Nowa Szansa”:

ul. Słowicza 3, 20-336 Lublin, tel. 81 745 83 96 w. 10, 11,
nowaszansa@wspkorczak.eu, www.nowaszansa.wspkorczak.eu

**Umowa Nr .../.../NS/2014
o zorganizowanie stażu zawodowego w ramach Projektu
„Nowa Szansa” – Poddziałanie 7.2.1 POKL**

zawarta w dniu w Lublinie pomiędzy
**Wyższą Szkołą Pedagogiczną im. J. Korczaka w Warszawie Wydział Zamiejscowy
w Lublinie** z siedzibą przy ul. Słowiczej 3, 20-336 Lublin, posiadająca nr REGON
010291998-00046 NIP 712-200-66-45 zwaną w dalszej części umowy „*Organizatorem
stażu*”, reprezentowaną przez Koordynatora Projektu „Nowa Szansa”

a

.....

ul.

nr KRS :

nr NIP :

nr REGON :

reprezentowanym przez Pana/Panią* :
zwanym dalej „*Realizatorem stażu*”.

§ 1

1. Realizator stażu zobowiązuje się do przejścia na staż zawodowy (zwany dalej stażem)

Panią: imię i nazwisko stażysty:.....

PESEL.....

Nr i seria dowodu osobistego.....

Przez staż rozumie się nabywanie umiejętności praktycznych w zawodzie przez wykonywanie zadań w miejscu odbywania stażu. Potwierdzeniem przyjęcia na staż jest wypełniona **deklaracja przyjęcia na staż** (Załącznik nr 1) podpisana przez osobę decyzyjną ze strony Realizatora Stażu.

2. Staż jest organizowany w ramach projektu prowadzonego przez Organizatora stażu pt.: „Nowa Szansa” nr **POKL.07.02.01-06-20/13-00**, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII, Poddziałanie 7.2.1. „Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym”.
3. Sześciomiesięczny staż zawodowy będzie się odbywał w okresie od września 2014 r. do lutego 2015 r.
4. Czas pracy Stażysty nie może przekraczać 6 godzin na dobę i 30 godzin tygodniowo. W zakładach pracy działających w systemie zmianowym staż nie może być realizowany podczas zmiany nocnej. Ponadto stażysta nie może realizować tej formy wsparcia w niedziele i święta. Koordynator Projektu może wyrazić zgodę na realizację stażu u pracodawcy w systemie zmianowym oraz w niedzielę lub święta, o ile charakter pracy

Człowiek - najlepsza inwestycja



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Lublinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



partner projektu:

FORMenergy



Wyższa Szkoła
Pedagogiczna
im. Janusza Korczaka
w Warszawie

Biuro Projektu „Nowa Szansa”:

ul. Słowicza 3, 20-336 Lublin, tel. 81 745 83 96 w. 10, 11,
nowaszansa@wspkorczak.eu, www.nowaszansa.wspkorczak.eu

w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu pracy.

5. Stażyście przysługują 2 dni wolne za każde 30 dni kalendarzowych zrealizowanego u pracodawcy stażu. Dni wolnych udziela Koordynator na pisemny **wniosek urlopowy stażysty** (Załącznik nr 4), przy czym stażysta uprzednio powinien uzgodnić termin urlopu z pracodawcą. Za dni wolne przysługuje stypendium.
6. W przypadku niezdolności do pracy z powodu choroby, osobie odbywającej staż, przysługuje wynagrodzenie zgodnie z zapisami Kodeksu Pracy oraz Ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (Dz. U. z 2010 nr 77, poz. 512 z późn. zm.)
7. Realizator stażu wyznaczy Stażyście Opiekuna.
8. Opiekun Stażysty jest zobowiązany do udzielania Stażyście wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań oraz poświadczenia własnym podpisem prawdziwości informacji zawartych w sprawozdaniu Stażysty.

§ 2

1. Realizator stażu zobowiązuje się do należytej realizacji stażu, zgodnie z **programem stażu**, który stanowi (Załącznik nr 2) do niniejszej umowy.
2. Realizator stażu jest zobowiązany do:
 - zapewnienia odpowiedniego stanowiska pracy, warsztatów, pomieszczeń, urządzeń i materiałów zgodnie z programem stażu,
 - zapoznania osób odbywających staż z regulaminem pracy, z przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy, z przepisami przeciwpożarowymi oraz o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej,
 - wyznaczenia opiekuna do opieki nad stażystą, informowanie o przypadkach przerwania odbywania stażu, o każdym dniu nieusprawiedliwionej nieobecności stażysty oraz o innych zdarzeniach istotnych dla realizacji programu,
 - udzielenia osobie odbywającej staż urlopu wypoczynkowego (2 dni wolne za każde 30 dni kalendarzowych zrealizowanego stażu),
 - potwierdzenia prawdziwości informacji zawartych w **sprawozdaniu stażysty** (Załącznik nr 5), zawierającym informację o zadaniach realizowanych przez Stażystę oraz kwalifikacjach i umiejętnościach zawodowych pozyskanych w trakcie odbywania stażu, niezwłocznie po zakończeniu stażu (podpis Opiekuna Stażysty),
 - przygotowania **opinii o Stażyście z odbytego stażu zawodowego** (Załącznik nr 6);
 - wydania zaświadczenia o odbyciu stażu zawodowego zawierającego co najmniej:
 - dane osoby odbywającej staż (imię i nazwisko, PESEL, data urodzenia, adres);
 - dane opiekuna Stażysty (w tym imię i nazwisko, zajmowane stanowisko, wykształcenie);
 - data rozpoczęcia i zakończenia stażu;
 - opis kwalifikacji lub umiejętności zawodowych pozyskanych w trakcie stażu
 - informowania Organizatora stażu niezwłocznie o przypadkach przerwania odbywania stażu, o każdym dniu nieusprawiedliwionej nieobecności oraz o innych zdarzeniach istotnych dla realizacji stażu;
 - prowadzenia **listy obecności stażysty**, na wzorze przekazanym przez Organizatora

Człowiek - najlepsza inwestycja



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Lublinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



partner projektu:

FORMenergy



Wyższa Szkoła
Pedagogiczna
im. Janusza Korczaka
w Warszawie

Biuro Projektu „Nowa Szansa”:

ul. Słowicza 3, 20-336 Lublin, tel. 81 745 83 96 w. 10, 11,
nowaszansa@wspkorczak.eu, www.nowaszansa.wspkorczak.eu

stażu stanowiącym (Załącznik nr 3) do niniejszej umowy,

- Oznaczenia pomieszczenia lub miejsca odbywania stażu przez stażystę (umieszczenie znaków logo EFS, logo UE i logo Organizatora stażu oraz informacji o współfinansowaniu projektu ze środków EFS, zgodnie ze wzorem przekazanym przez Organizatora stażu).

§ 3

1. Organizator stażu zobowiązuje się do:

- zapoznania stażysty z jego obowiązkami oraz uprawnieniami,
- sprawowania nadzoru nad organizacją stażu,
- ubezpieczenia osób biorących udział w stażu od następstw nieszczęśliwych wypadków,
- wypłaty stypendium stażowego,
- opłacania składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i zdrowotne za osoby pobierające stypendium z tytułu uczestnictwa w stażu (zgodnie z przepisami ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych).

§ 4

1. Stażysta zobowiązany jest do:

- przestrzegania ustalonego przez pracodawcę rozkładu czasu pracy,
- sumiennego i starannego wykonywania zadań objętych programem stażu oraz stosowanie się do poleceń pracodawcy i opiekuna, o ile nie są sprzeczne z prawem,
- przestrzeganie przepisów i zasad obowiązujących wszystkich pracowników zatrudnionych u Realizatora stażu, w szczególności regulaminu pracy, tajemnicy służbowej, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
- bieżące wypełnianie dokumentów związanych z realizacją stażu, w tym **dziennika stażu** (Załącznik nr 7) oraz przedłożenie w Biurze Projektu „Nowa Szansa” kompletu dokumentów związanych z zakończeniem stażu zgodnie z programem.

§ 5

1. Organizator stażu może ze skutkiem natychmiastowym rozwiązać z Realizatorem stażu umowę o zorganizowanie stażu zawodowego w szczególności w przypadku:
 - podjęcia przez Stażystę zatrudnienia lub
 - wystąpienia innych przypadków życiowych i losowych, które rozpatrywane będą indywidualnie.
 - rażącego naruszenia przez Realizatora stażu warunków określonych w umowie.
2. Organizator stażu na wniosek Realizatora stażu może pozbawić Stażystę możliwości kontynuowania stażu w szczególności w przypadku:
 - nieusprawiedliwionej nieobecności więcej niż jednego dnia odbywania stażu,
 - naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy, w szczególności stawienia się na odbywanie stażu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych lub spożywania w miejscu odbywania stażu alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych.
 - wystąpienia innych przypadków losowych, które rozpatrywane będą indywidualnie.

Człowiek - najlepsza inwestycja



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Lublinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



partner projektu:

FORMenergy



Wyższa Szkoła
Pedagogiczna
im. Janusza Korczaka
w Warszawie

Biuro Projektu „Nowa Szansa”:

ul. Słowicza 3, 20-336 Lublin, tel. 81 745 83 96 w. 10, 11,
nowaszansa@wspkorczak.eu, www.nowaszansa.wspkorczak.eu

§ 6

Organizator stażu jest zobowiązany powiadomić Realizatora stażu o każdym przypadku podjęcia zatrudnienia przez delegowanego do niego Stażystę i tym samym zakończenia odbywanego przez niego stażu.

§ 7

Organizator stażu zastrzega sobie możliwość dokonania kontroli w zakresie objętym niniejszą umową szczególnie zaś w zakresie prawidłowości i rzetelności prowadzenia ewidencji czasu przepracowanego przez Stażystę.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy:

- *Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.);*
- *Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. Nr 99, poz. 1001 z późn. zm.);*
- *Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 24 sierpnia 2004r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu oraz przygotowania zawodowego miejscu pracy (Dz. U. Nr 185, poz. 1912 z późn. zm.).*

§ 9

Realizację umowy powierza się Organizatorowi stażu.

§ 10

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora stażu.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejsze umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Umowę sporządzono w **dwóch jednobrzmiących egzemplarzach**, jeden dla Realizatora stażu, a jeden dla Organizatora stażu.

.....
Realizator stażu

.....
Organizator stażu

Człowiek - najlepsza inwestycja



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Lublinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego